東京大学附属図書館 MyOPAC 文献取寄サービス利用申請書【法学部専用】

Application form for the MyOPAC delivery request service

the University of Tokyo Library System

【必ずお読みください】【Please be sure to read.】

コピーの取寄(学内・学外とも)及び学外にある図書(現物)の取寄は有料のサービスです。

Placing copy requests to UTokyo libraries and placing photocopies/book loan requests to other institutions are paid services.

学内からのコピーの取寄にかかる料金は、モノクロ20円・カラー60円・PDF閲覧20円です。

The fee for copying from UTokyo libraries is 20yen/sheet(black-and-white photocopy), 60yen/sheet(color photocopy), 20yen/page for PDF viewing.

学外からのコピー・図書(現物)の取寄にかかる料金は、所蔵館によって異なります。

The fee for photocopy / borrowing books from other institutions varies depending on the library.

*支払方法は別途ご案内します。We will explain about the payment method separately.

□ 上記事項に同意の上、下記のとおりMyOPAC文献取寄サービスの利用を申請します。

I agree to the above matters and apply for the utilization of the MyOPAC delivery request service as follows.

フリガナ 氏 名 (Name)							
利用者ID (User ID)	←職員証/学生証右下の数字下10桁						
身 分 (Status)	□教職員 (faculty or staff) □大学院生 (graduate student) □学部学生 (undergraduate student) □その他 (other)						
所属部局・専攻等 (Department, Laboratory)	□法学部 □総合法政専攻 □法科大学院 □公共政策大学院 (法政策コース,公共管理コース,国際公共政策コース) □その他						

*以下は、利用登録時から変更があればご記入下さい。

* The following columns should be filled if your contact address has changed after your registration with the library.

E-mail address				
住	所	(Address)	〒 −	
電	話	(Telephone No.)	(自宅/携帯等 Private)	(内線 Extension)

*申請書にご記入いただいた個人情報は、図書館業務システムで管理し、全学の図書館・室での 申請者に対する図書館サービスのために使用します。

* The personal details you give in this form will be kept under strict control of the Library System and be used solely for our library service for you.

【担当者記入欄】(remark column for librarian)

窓口コード	14	0						#헤 따 봤/느ュㅗ	N/T
窓口名称	法学部研究	法学部研究室図書室					*公費利用者は入力 法学部政治学研究科		必須。 未来ビジョン
支払区分	□私費	□公費			予算コード		4105000000		9655000000
又招区刀	山松頂				予算名称	法学		学部研究室図書室	未来ビジョン研究センター
受付年月日	登録年	登録年月日		登録者名				チェック日付	チェック担当者名

備考: