

| | | | | |
|----------------|----------|---------|----|--|
| 図書・学術 情報委員長 | 上席 係長 | 図書閲覧チーム | | 受付：____年____月____日 決裁：____年____月____日 |
| | | 係長 | 担当 | |
| | | | | |

____年 ____月 ____日

撮影等許可願

東京大学大学院法学政治学研究科
図書・学術情報委員長 殿

申請者氏名または機関名 _____
 所属 _____
 住所または所在地 _____
 担当者連絡先 e-mail _____
 電話・FAX _____

下記要領により、東京大学法学部研究室図書室所蔵資料の撮影を許可くださるようお願いいたします。

なお、撮影に際しては、次の事項を遵守いたします。

1. 撮影する資料は、原則として図書室備え付けの電子式複写機での複製が困難なものに限ること。（ただし掲載、放映、復刻等の場合を除く。）
2. 撮影等は指定された場所で、職員立会いのもとで行うこと。また、資料の取り扱いについては、職員の指示に従うこと。
3. 著作権および肖像権に関する一切の責任は、申請者が負うこと。
4. 撮影した映像・画像を、許可した目的以外に使用しないこと。また、許可した目的以外に使用する場合は、改めて許可を受けなければならないこと。
5. 撮影した映像・画像を使用した制作物がある場合は、原本が東京大学法学部研究室図書室所蔵である旨を明示し、一部を図書室に寄贈すること。また、撮影したネガフィルムや画像ファイルも図書室に提出すること。

記

- ・資料名 _____
 請求記号：_____ 登録番号：_____
 著者・書名等：_____
- ・利用目的
 - 調査・研究
 - 出版・掲載等
 掲載書名 _____
 著者・編集者／出版社名 _____
 発行予定年月日 _____年 ____月 ____日
 - 放送・放映等
 番組名・サイト名 _____
 責任者名 _____
 放送・掲載予定年月日 _____年 ____月 ____日
 - 展示
 展示会名 _____
 主催者名 _____
 開催予定期間 _____年 ____月 ____日 ~ _____年 ____月 ____日
 - その他 _____
- ・撮影予定日 _____年 ____月 ____日

記入された個人情報とは申込内容にかかわる業務に利用します。法令に基づく場合を除いて、本人の同意を得ることなく第三者への提供は行いません。